



Утверждаю
Исполнительный директор
Н(Ч)ОУ СОШ «КМШ»
Т. А. Радченко

ПЛАН
мероприятий по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации
учащихся 9-го класса в 2023-2024 учебном году Н (Ч) ОУ СОШ «КМШ» г. Краснодара

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки исполнения	Ответственные	Итог	Отметка о выполнении
Работа с участниками ГИА					
1	Информирование выпускников 9-го класса о порядке подготовки и проведения государственной итоговой аттестации в 2023-2024 учебном году.	по мере поступления нормативных документов	Радченко Т.А., исполнительный директор, Воронина Д.Ю., заместитель директора, классные руководители	протоколы классных часов, листы ознакомления	
2	Работа с выпускниками 9-го класса по подготовке к осуществлению ими осознанного выбора предметов для итоговой аттестации. Первичное анкетирование учащихся о выбранных предметах	октябрь-ноябрь 2023г.	Воронина Д.Ю., заместитель директора, классные руководители	предварительная база данных с выбранными предметами	
3	Осуществление мониторинга выбора обучающимися предметов для сдачи экзаменов в 2023-2024 учебном году	октябрь-ноябрь 2023г.	Воронина Д.Ю., заместитель директора, классные руководители	Выверка РБД	
4	Ознакомление обучающихся с содержанием сборников материалов для подготовки к ОГЭ, демоверсиями по предметам ОГЭ	октябрь-ноябрь 2023г.	учителя-предметники	методические уголки в кабинетах	
5	Организация индивидуальных, групповых занятий, консультаций по	в течение года	учителя-	тетради для	

	подготовке к экзаменам		предметники	подготовки к экзаменам	
6	Обучение заполнению бланков ОГЭ	в течение года	Воронина Д.Ю., заместитель директора, учителя-предметники	бланки ОГЭ	
7	Организация участия выпускников 9-го класса в пробном собеседовании, экзаменах по русскому языку и математике, предметам по выбору	декабрь 2023г. –март 2024г.	учителя-предметники	анализ результатов	
8	Ознакомление с перечнем профилей, открываемых в образовательной организации, с перечнем учебных предметов по выбору для прохождения ГИА-9, соответствующих профилям обучения	январь-февраль 2024г.	Радченко Т.А., исполнительный директор	анкеты, протоколы кл. часов и род. собраний	
9	Выявление обучающихся, имеющих трудности в обучении, оказание им своевременной помощи, в том числе психологической поддержки	в течение года	учителя-предметники, психолог	беседы, консультации по предметам	
10	Психологическая поддержка выпускников. Проведение бесед педагогом-психологом	в течение года	педагог-психолог	беседы, консультации	
11	Ознакомление с возможностями использования информационных ресурсов в подготовке к ГИА-9 (открытый банк заданий ГИА, видео-консультации ФИПИ по предметам, портал ГИА-9, телефоны «горячей линии»)	декабрь-январь 2024г.	учителя-предметники	протоколы род. собраний и кл. часов	
12	Ознакомление с вопросами организации процедуры и содержания итогового собеседования в 2023-2024 учебном году	ноябрь 2023г. январь 2024г.	Радченко Т.А., исполнительный директор	протоколы род. собраний и кл. часов	
13	Разъяснение целей и порядка использования видеонаблюдения, металлоискателей и устройств подавления сигналов подвижной связи в ППЭ	февраль-март 2024г.	Радченко Т.А., исполнительный директор	беседа	
14	Проведение тематической недели «Живём интересно, сдаём ГИА честно!»	март 2024г.	Воронина Д.Ю., заместитель директора учителя - предметники, классные руководители	анализ	

Работа с родителями

1	Информирование родителей о порядке проведения государственной итоговой аттестации выпускников 9-го класса в 2023-2024 учебном году	в течение года по мере поступления нормативных документов	Радченко Т.А., исполнительный директор, классные руководители	протоколы собраний. Листы ознакомления	
2	Участие в проведении краевых родительских собраний в режиме видеоконференций по вопросам ГИА-9	по графику проведения собраний	Воронина Д.Ю., заместитель директора, представители родителей выпускников		
4	Систематическое информирование родителей об уровне подготовки учащихся к экзаменам: - на родительских собраниях, - в личных беседах - направление писем	постоянно	Радченко Т.А., исполнительный директор классные руководители, учителя-предметники	протоколы, подпись об уведомлении в журнале	
5	Проведение родительских собраний по вопросу организации государственной итоговой аттестации выпускников 9-го класса 2023-2024 учебного года	сентябрь, январь, апрель, май	Радченко Т.А., исполнительный директор, классные руководители	протоколы	
6	Индивидуальные беседы с родителями (законными представителями) обучающихся, слабо мотивированных на учёбу	октябрь 2023г.-апрель 2024г.	Радченко Т.А., исполнительный директор, классные руководители, учителя-предметники	журнал посещения родителей	

Работа с учителями

1	Проведение инструктивных совещаний с учителями, классными руководителями по вопросам организации и проведения государственной итоговой аттестации выпускников 2024 года, изучение нормативных документов	в течение года	Радченко Т.А., исполнительный директор	протоколы, листы ознакомления	
---	--	----------------	--	-------------------------------	--

2	Планирование работы с учетом анализа результатов государственной итоговой аттестации 2023 года, ознакомление с нормативно-правовыми документами, регламентирующими проведение итоговой аттестации выпускников.	в течение года	учителя-предметники	протоколы	
3	Участие педагогов в областных семинарах, вебинарах по вопросам проведения государственной итоговой аттестации	в течение года	учителя-предметники	посещение семинаров	
4	Посещение и анализ уроков с целью контроля за ходом подготовки к государственной итоговой аттестации	в течение года	администрация школы	анализы уроков	
5	Проверка электронного журнала с целью контроля за объективностью выставления отметок, прохождением программного материала, выполнением практической части программы	по графику	Радченко Т. А., исполнительный директор	анализ, справка	
6	Организация индивидуальных и групповых дополнительных занятий с выпускниками 9-го класса в связи с подготовкой к государственной итоговой аттестации по русскому языку, математике и предметам по выбору	с октября по итогам диагностических контрольных работ	Радченко Т.А., исполнительный директор Воронина Д.Ю., заместитель директора	приказ, графики консультаций, диагностические карты.	

Нормативно-правовое обеспечение

1	Формирование и пополнение пакета документов по нормативно-правовому обеспечению организации государственной итоговой аттестации	в течение года	Радченко Т.А., исполнительный директор Воронина Д.Ю., заместитель директора	сформированные папки документов	
2	Комплексный анализ результатов ГИА в 2023 году и деятельности учителей-предметников по подготовке к ГИА в 2023-2024 учебном году.	август 2023 года	администрация школы	анализ, задачи на следующий год	
3	Издание приказов по организации и проведению государственной итоговой аттестации выпускников 9-го класса	в течение года	администрация школы	приказы	
4	Регулярное обновление страницы сайта школы «Государственная итоговая аттестация»	в течение года	Воронина Д.Ю., заместитель директора	обновленная страница сайта	

5	Подготовка и обновление информационных стендов в Н (Ч) ОУ СОШ «КМШ», содержащих информацию по организации и проведению ГИА в 2024 году	в течение года	Воронина Д.Ю., заместитель директора, учителя-предметники	обновленные стенды и уголки	
Организация внутришкольного контроля					
1	Контроль работы учителей математики и русского языка, работающих в 9-ом классе, по подготовке учащихся 9-го класса к ОГЭ.	в течение года	Радченко Т.А., исполнительный директор Воронина Д.Ю., заместитель директора	справка	
2	Контроль работы учителей – предметников, работающих в 9-ом классе, 9 по подготовке учащихся 9-го класса к государственной итоговой аттестации	в течение года	Радченко Т.А., исполнительный директор Воронина Д.Ю., заместитель директора	справка	
3	Диагностические контрольные работы в 9-ом классе	по плану работы учителей	Радченко Т.А., исполнительный директор Воронина Д.Ю., заместитель директора	анализ	
4	Контроль посещаемости консультаций учащимися 9-го класса	в течение года	Воронина Д.Ю., заместитель директора, классные руководители	справка	
5	Педконсилиум: «Анализ уровня успеваемости учащихся 9 –го класса»	январь 2024 года	Радченко Т. А. исполнительный директор	протокол	
6	Контроль за посещением дополнительных занятий учащимися 9-го класса	по графику	Воронина	справка	

	в, получившими «2» на диагностических контрольных работах по математике и русскому языку		Д.Ю., заместитель директора		
7	Анкетирование учителей на знание нормативных документов по проведению итоговой аттестации учащихся 9-го класса	март 2024г.	Радченко Т.А. исполнительны й директор	анкеты, анализ	
8	Педсовет «О допуске к государственной итоговой аттестации выпускников 9-го класса 2024 года»	май 2024г.	Радченко Т.А. исполнительны й директор	протокол	
Организация работы со слабоуспевающими учащимися 9-го класса					
1	Анализ успеваемости учащихся 9-го класса 2023-2024 (по итогам 2022-2023 учебного года) учебного года для выявления проблем в изучении отдельных предметов	сентябрь 2023г.	учителя- предметники	протокол	
2	Организация индивидуальной работы со слабоуспевающими учащимися по русскому языку, математике и другим предметам	октябрь 2023 – май 2024года	учителя- предметники, педагог- психолог	графики консультаций, анализ посещаемости	
3	Информирование родителей о работе по устранению пробелов в знаниях учащихся	в течение года	классные руководители, учителя- предметники	журнал посещений родителей, уведомления	
4	Анализ результативности уровня обученности обучающихся 9-го класса по отдельным предметам	по итогам четверти	учителя- предметники	отчеты учителей- предметников	
5	Направление уведомлений родителям обучающихся, имеющим отметку «2»: - по итогам триместра, - по итогам диагностических контрольных работ	по необходимо сти	классные руководители Воронина Д.Ю., заместитель директора	уведомления	
6	Организация работы по психологическому сопровождению подготовки к государственной итоговой аттестации слабоуспевающих учащихся 9-го класса.	в течение года	педагог- психолог, учителя- предметники	беседы с родителями и обучающимис я	